

RETNINGSLINJER FOR DELTAKELSE PÅ KURS

1. DEFINISJON

Kurs som er lagt ut på lederne.no og arrangeres av Lederne sentralt. Reglene gjelder ikke lokale kurs arrangert av avdelinger og tillitsvalgtskurs.

2. HVEM KAN DELTA

- 2.1. Alle kurs er som hovedregel åpen for alle medlemmer i Lederne.
- 2.2. Kursene arrangeres forskjellige steder i landet, og derfor vil medlemmer i det aktuelle området prioriteres.
- 2.3. Påmelding til kurset åpnes for medlemmer fra hele landet 21 dager før kursstart, gitt at det er ledige plasser.
- 2.4. Hvis du har deltatt på flere enn 4 kurs i løpet av halvåret, så blir du satt på venteliste ved neste påmelding, og får bare tildelt plass ved ledig kapasitet.

3. PÅMELDING, AVBESTILLING OG FRISTER

- 3.1. Påmeldingsfristen til sentrale kurs er **14 dager før første kursdag**.
- 3.2. **Avmeldinger må også skje senest 14 dager før første kursdag**, ellers gjelder avbestillingsregler, se punkt 5.
- 3.3. Deltakelse på kurs må være avklart med arbeidsgiver før påmelding.

4. DEKNING AV UTGIFTER

- 4.1. Deltakelse på kurs er gratis for medlemmer i Lederne. Det gjelder avbestillingsregler, se punkt 5.
- 4.2. Det er følgende kostnader som dekkes:
 - a) Beverting under kurset.
 - b) Reise tur/retur til kurs sted, se også punkt 6.
 - c) Én overnatting ved to dagers kurs, fra dag 1 til dag 2.
 - d) Tilleggsdøgn før eller etter kurset må dekkes av kursdeltakere selv. Det kan gjøres unntak til denne regelen om det fysisk er umulig for kursdeltakere å reise til eller fra kurset samme dag, f.eks. ved at det ikke finnes flyavganger for å rekke frem til kursstart eller kunne reise hjem etter kursslutt.

5. AVBESTILLING

Vi ønsker å kunne tilby kurs til flest mulig medlemmer. Derfor er det viktig at alle som melder seg på kurs følger påmeldings- og avmeldingsfrister, og sier ifra når de blir forhindret til å delta. Med det kan vi tilby ledige plasser til medlemmer på venteliste.

5.1. Alle avmelding fra kurs må skje via påmeldingssystemet (se beskrivelser og veiledning på kurssidene).

5.2. Gyldig årsak for avmelding er sykdom eller annen uforutsett personlig hendelse. Kursdeltaker forplikter seg til å si ifra om fravær så tidlig som mulig slik at plasser kan tilbys andre.

5.3. Avbestillinger uten gyldig årsak vil medføre en «**NO-SHOW**» **avgift på 1500 NOK**.

6. REISEBESTILLING

6.1. Kursdeltakere skal bestille reise så fort de har fått bekreftet plass på kurs. (Bekreftelser sendes ut tidligst 4 uker før kursstart).

6.2. Reisen og billetter skal bestilles senest 14 dager før første kursdag. Reisebestillinger gjort etter den tid må bekreftes fra sekretariatet.

6.3. Dette gjelder ikke hvis bekreftelse av tildelt plass kommer senere enn 14 dager før kursstart. Det henstilles dog her også at kursdeltaker bestiller reise så fort som mulig.

6.4. Lederne dekker flybilletter i følgende kategorier:

6.4.1. **SAS:** "Economy" / "GO LIGHT"

6.4.2. **NORWEGIAN:** "LowFare"

6.4.3. Bagasje kan ved behov bestilles og legges til ekstra i bestillingen ved to dagers kurs.

7. DIGITALE KURS MED BEGRENSET ANTALL Plasser

7.1. Påmelding til digitale kurs er bindende på lik linje som påmelding til fysiske kurs.

7.2. Alle avmelding fra kurs må skje via påmeldingssystemet (se beskrivelser og veiledning på kurssidene) **senest før kursstart samme dag**.

7.3. Hvis et medlem ikke møter på digitalt kurs uten skriftlig avmelding (jf. 7.2) opptil 2 ganger, vil medlemmet bli satt på en karantene liste, og får ikke lov å delta på digitale kurs i 12 måneder.